

香港理工大學學士生交換計畫 內地/台灣學生來港申請程序及指引

理大學生交換計畫網頁：<http://www.polyu.edu.hk/cmao/exchange-in/>

一) 提交申請

請院校老師於提名截止日期前提交提名名單，我處稍後會向獲提名同學發出邀請申請電郵。請同學定期查看郵箱，並於截止報名前填妥網上申請表。學生須準備下列文件的電子掃描本並上載到網上申請表，部分文件同時須經校方於申請截止日期之前寄達本處：

1. 履歷表(C.V.) (英文版) – 以表格或點列式詳列個人資料、學歷、技能、曾獲獎項等
2. 大學成績單(Academic Transcript) (英文版)
3. 正在修讀的科目名單 (英文版)
4. 身份證明文件副本

內地學生

- a. 內地身份證副本 (正、背面)
- b. 常住人口登記卡副本
(附有學生個人資料的一頁)
- c. 通行證副本(如有)

台灣學生

- a. 台灣身份證副本 (正、背面)
- b. 戶政事務所認證的戶籍謄本
- c. 台灣護照副本

5. 經濟證明 (Proof of financial support) – 學生必須擁有等同港幣二萬元或以上之銀行存款。如銀行戶口並非由申請學生所擁有，戶口持有人需提供書面聲明，指明該筆款項將用以支付申請學生在港就讀期間之一切費用，並簽署立證。
6. “香港簽證/進入許可” 申請表格 ID 995A – 表格須從香港入境處網頁下載：
<http://www.immd.gov.hk/pdfforms/ID995A.pdf>

填表詳情請閱：

- http://www.polyu.edu.hk/cmao/cmao-uploadfile/files/ID995A_Sample.pdf
- [http://www.immd.gov.hk/pdfforms/ID\(C\)996.pdf](http://www.immd.gov.hk/pdfforms/ID(C)996.pdf)

***請把“香港簽證/進入許可” 申請表格 ID 995A 正本快遞至我處。

注意：

1. 由於理大以英語授課，同學須具備良好英語水平以應付上課要求。
2. 學生於申請前，應先瞭解本校所提供之課程及內容。有關網址：
https://www.polyu.edu.hk/web/en/about_polyu/structure_and_organization/faculties_schools_departments/index.html
3. 填寫申請表第三部份“Exchange Details”時，學生須按照自己的主修課程及程度，選擇適當的理大學系 (Department) 及課程 (Academic Programme)，並按照課程範疇所提供之科目作出初步選擇，填上 3 至 6 科有興趣報讀之科目。(參考網址：<http://www.polyu.edu.hk/cmao/eng/?p=student-exchange-recruitment&cname=Inbound&pname=selection-of-programme-and-subjects>) 請留意這部份只供審批老師參考，以決定學生是否適合與以取錄。學生獲取錄後，需再根據該學期的科目清單來選定科目。
4. 如學生所填寫的資料或文件不足，審批程序將受延誤。如需查詢申請情況，學生可直接與本處聯絡。(電郵地址：cmt.ex@polyu.edu.hk)
5. 2016-17 年度理大學生交換計畫的重要日期：

| | 提名截止日期 | 申請截止日期 | 開課日期 |
|----------|-------------|-------------|-------------|
| 學期一 (秋季) | 每年 3 月 25 日 | 每年 4 月 10 日 | 每年 9 月 4 日 |
| 學期二 (春季) | 每年 9 月 1 日 | 每年 9 月 15 日 | 每年 1 月 15 日 |

二) 審批程序

本處收妥學生之申請文件後，將根據學生所填報的資料轉交有關學系審批。學系系主任或課程主任將

根據學生所提交之申請表、履歷表及成績單來決定是否接納學生之申請。因此，學生所提供之文件必須清晰、詳盡及正確無誤。

三) 入學通知

本處獲學系通知學生被取錄後，會以電郵及快遞發出取錄通知書，並附上有關交換生手冊、赴港簽證、保險、住宿、選科、赴港安排的資料及校曆表。

四) 赴港簽證 <http://www.polyu.edu.hk/cmao/eng/?p=student-exchange-recruitment&cname=Inbound&pname=visa-and-insurance>

申請學生獲取錄後，本處將隨即替其向香港入境事務處遞交簽證申請及其它所需文件。注意，審批簽證需時約 6 星期，文件不全或資料有誤，會導致審批延誤或不獲批發簽證。

簽證獲批後，本處會將有關「進入許可」標籤寄往內地院校再轉交學生。學生須憑標籤直接向其戶口所在地的公安機關出入管理部門申領「往來港澳通行證」(簡稱「因私通行證」)及相關赴港簽注，再將「進入許可」標籤貼於申領到的「因私通行證」空白簽注頁內，便可來港就讀。

五) 一般手續費

獲取錄之學生須以信用卡透過網上繳付簽證費(HK\$190)、郵費(HK\$360)及保險費(HK\$750)，共 HK\$1300

https://www40.polyu.edu.hk/foccp/ccp_payment_menu.jsp

網上付款指引：

http://www.polyu.edu.hk/cmao/cmao-uploadfile/files/Online_Payment_Guideline_for_Exchange.pdf

注意：

1. 只接受網上繳款，不接受付款表格及匯票繳款。
2. 網上繳款系統不可輸入中文資料。
3. Name of Payer (付款人) 必須填寫學生英文姓名(付款人)。
4. 而 Card Holder Name (信用卡持有人) 無需為學生本人。
5. 請注意輸入的電郵地址正確無誤，並保留認收通知的電郵以便核實。

六) 選科及學分轉移

獲取錄之學生應小心選擇於理大修讀之學科。選科時應先參考各科目之詳細課程資料，然後向內地院校老師或教務處申請學分轉移或學科豁免。有關安排應在赴港前跟內地院校老師辦妥，應避免完成理大交換生計畫後需再回內地院校應考或重修個別科目。

七) 赴港安排

本處將透過電郵與獲取錄之學生聯繫，學生須經常查閱電郵信箱，並依時於網上遞交住宿申請及付款，該筆款項將用於購買保險，簽證申請費用及文件快遞費用。有關細則、保險費用、保障範圍等，請參閱本處網頁：<http://www.polyu.edu.hk/cmao/eng/?p=student-exchange-recruitment&cname=Inbound&pname=visa-and-insurance>。

八) 抵港安排 <http://www.polyu.edu.hk/cmao/eng/?p=student-exchange-recruitment&cname=Inbound&pname=arrival-arrangement>

學生抵港時，學生事務處將安排迎新活動，簡介入學手續及校園設施，並安排本地同學帶領參觀校園，以便適應新校園生活。

九) 其它資料

交換生手冊：http://www.polyu.edu.hk/cmao/cmao-uploadfile/files/Inbound_Handbook.pdf

校歷：<https://www.polyu.edu.hk/as/students/AC.pdf>